

PODANIE - WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

do klasy I Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II (Sulęcín, Park Bankowy 7)

WYPEŁNIAMY DLA DZIECI ZAMIESZKAŁYCH POZA REJONEM SP-1

DANE OSOBOWE UCZNIĄ:

Imię (imiona): Nazwisko:

Data **i miejsce** urodzenia: w PESEL:

Adres zamieszkania:.....

Adres zameldowania (jeśli inny):

Szkoła przysługująca wg miejsca zamieszkania (rejon):

Szkoła przysługująca wg miejsca zameldowania (jeśli inny):

Dziecko posiada aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)

Dziecko posiada aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności: **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)

Dziecko będzie uczestniczyło w lekcjach religii katolickiej: **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić)

Sześciolatki: PL-1 SUL PL-2 SUL Inne Nazwa grupy "0":

Imiona **i nazwiska** rodziców (opiekunów): ojciec:

matka:

Kontakt: ojciec: telefon:..... mail:.....

matka: telefon:..... mail:.....

(telefon i mail min. 1 rodzica – obowiązkowe. Mail proszę wypełnić DRUKOWANYMI literami)

PROSZĘ O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY I SP NR 1 IM. JP II W SULĘCINIE

W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

OPCJONALNIE:

Proszę o umieszczenie dziecka w jednej klasie z:(max 1 osoba)

Proszę zaznaczyć powody przeniesienia dziecka do naszej szkoły:

	Wpisać TAK lub NIE
Rodzic lub bliski krewny jest pracownikiem tej szkoły	
Rodzeństwo dziecka uczy się już w tej szkole	
Miejsce zamieszkania bliskich krewnych (dziadkowie, starsze rodzeństwo itp) leży w obwodzie naszej szkoły	
Miejsce pracy rodzica leży w obwodzie naszej szkoły	
Planowana do września b.r. zmiana miejsca zamieszkania rodziców na nasz obwód szkolny	
Inny:	
.....	

- *Oświadczam, że dziecko będzie miało przeprowadzony test gotowości szkolnej (w przedszkolu, oddziale „0” lub we własnym zakresie - w Poradni P-P).*
- *Oświadczam, że zapoznałem/am się z Zasadami przetwarzania danych osobowych w związku z rekrutacją dziecka (dostępne w przedszkolu lub w sekretariacie szkoły).*
- **Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*** na podejmowanie decyzji dotyczących bieżącego funkcjonowania dziecka w szkole przez jednego (dowolnego) rodzica (jeden podpis na dokumentach). Zgoda może być wycofana w każdej chwili przez każdego z rodziców (wymagana forma pisemna).

** niepotrzebne skreślić*

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZNIÓW I RODZICÓW – PROCES REKRUTACJI

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców/opiekunów prawnych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Sulęciniu. Z Administratorem można skontaktować się listownie: Park Bankowy 7, 69-200 Sulęcín, mailowo: sekretariat@sp1sulecin.pl oraz telefonicznie: (95) 755-5444.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować e-mailowo: iod@sp1sulecin.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego przez ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

UWAGA!

Nie dołączamy zdjęcia do legitymacji (będzie wykonane w szkole we wrześniu)!

UWAGA!

- *Wypełniony wniosek składamy w gab. 103 (sekretariat) w dniach **11-18 marca, w godz. 07:30-15:30.***
- *Dopuszcza się przesłanie skanu wypełnionego podania (z podpisami rodziców) mailowo: **sekretariat@sp1sulecin.pl***
- *O rejonie szkoły decyduje miejsce zamieszkania dziecka (dziecko musi mieszkać z min jednym rodzicem/opiekunem)*
- *Uczniowie spoza rejonu zostaną informowani telefonicznie lub mailowo o wynikach rekrutacji.*
- **Wniosek musi być podpisany przez OBOJE rodziców posiadających prawa rodzicielskie (nie dotyczy uchodźców z UA).**
- *W przypadku braku podpisu drugiego rodzica wymagana jest dodatkowa dokumentacja (np. wyrok sądu, akt zgonu)*
- *Pełną deklarację korzystania ze świetlicy szkolnej (z upoważnieniami do odbioru dziecka) oraz wniosek o obiady szkolne wypełniamy w późniejszym terminie (wrzesień)*
- ***Decyzja o przydziale do konkretnej klasy I będzie podana w czerwcu.***

Czytelne podpisy obojga rodziców/opiekunów

.....