**REGULAMIN RADY RODZICÓW**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 IM. JANA PAWŁA II**

**W SULĘCINIE**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§1

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, działa na podstawie art. 83 i 84 Ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, ze zm.), statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§2

W każdej klasie/oddziale działa Rada Klasowa wybierana przez rodziców uczniów danego oddziału.

§3

W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Klasowych wybranych w tajnych lub jawnych (za zgodą większości głosów) wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

**Rozdział II**

**Cele i zadania rady rodziców**

§4

Rada rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną powołaną do:

1) reprezentowania rodziców wobec dyrektora szkoły i rady pedagogicznej,

2) ułatwiania szkole współpracy z rodzicami w sprawach związanych z nauką i wychowaniem uczniów,

3) współdziałania ze szkołą w stałym polepszaniu warunków pracy

dydaktyczno — wychowawczej.

§5

Rada rodziców jako organizacja wewnątrzszkolna prowadzi swoją działalność w ścisłym porozumieniu z dyrektorem szkoły.

§6

 Rada rodziców współdziała ze szkołą i udziela jej pomocy w zakresie:

1) organizowania uroczystości, imprez sportowych i wycieczek dla młodzieży,

2) utrzymania na należytym poziomie warunków higieniczno — sanitarnych na terenie szkoły,

3) wspierania w zaspokajaniu potrzeb materialnych szkoły,

4) przygotowania uczniów klas najwyższych do wyboru kierunku dalszego kształcenia,

5) pomocy w organizowaniu prac użytecznych dla szkoły i środowiska,

 6) zapewnienia warunków rozwoju organizacjom i kołom zainteresowań istniejącym w szkole.

§7

Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

§8

Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z dyrektorem, radą pedagogiczną, organem prowadzącym i nadzorującym szkołę oraz innymi organizacjami i instytucjami, w realizacji ustawowych zadań szkoły.

§9

Uprawnienia Rady:

- uchwala w porozumieniu z radą pedagogiczną program wychowawczo-profilaktyczny [szkoły](http://prawo.vulcan.pl/przegdok.asp?qdatprz=01-09-2007&qplikid=1#P1A6) obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym skierowane do [uczniów](http://prawo.vulcan.pl/przegdok.asp?qdatprz=01-09-2007&qplikid=1#P1A6), rodziców i nauczycieli

- opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania [szkoły](http://prawo.vulcan.pl/przegdok.asp?qdatprz=01-09-2007&qplikid=1#P1A6) lub [placówki](http://prawo.vulcan.pl/przegdok.asp?qdatprz=01-09-2007&qplikid=1#P1A6);

- opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora [szkoły](http://prawo.vulcan.pl/przegdok.asp?qdatprz=01-09-2007&qplikid=1#P1A6)

- opiniuje wnioski o ocenę pracy i ocenę dorobku zawodowego nauczyciela

- występuje do Rady Pedagogicznej i Dyrektora Szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły,

- udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu,

- działa na rzecz stałej poprawy bazy szkoły,

- w celu wsparcia działalności szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł,

- współdecyduje o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku,

- przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych,

- z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskami do dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.

§10

Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

**Rozdział III**

**Skład i struktura Rady Rodziców**

§11

1. W szkole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.

2. Pierwsze zebranie wyborcze rodziców w klasach pierwszych prowadzi wychowawca klasy; w klasach wyższych pierwsze zebranie wyborcze rodziców prowadzi przewodniczący ustępującej Rady Klasowej. Może je prowadzić także wychowawca klasy na wniosek ustępującej Rady Klasowej danego oddziału.

3. Wybory do Rad Klasowych są przeprowadzane corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.

4. Zgromadzeni na zebraniu rodzice uczniów danego oddziału wybierają w głosowaniu (tajnym lub jawnym) ze swojego grona Radę Klasową.

5. Rada Klasowa liczy nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Klasowej decydują rodzice danego oddziału w głosowaniu jawnym.

6. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.

7. Do udziału w wyborach do Rady Klasowej są uprawnieni rodzice lub prawni opiekunowie dzieci danego oddziału. Jedno dziecko może być reprezentowane w wyborach tylko przez jednego rodzica.

8. Ze składu Rady Klasowej w głosowaniu (tajnym lub jawnym) wybierany jest jeden przedstawiciel klasy do Rady Rodziców.

9. Jeśli w ciągu roku szkolnego ze składu Rady Rodziców odejdzie przedstawiciel danego oddziału w szkole, Rada Rodziców zarządza wybory uzupełniające w tym oddziale.

10. Zasady wyboru przedstawiciela oddziału w wyborach uzupełniających ustala Rada Rodziców.

§12

1. W skład Rady Rodziców szkoły wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Klasowych.
2. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.

§13

1. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu organizacyjnym wybiera Zarząd Rady Rodziców.
2. Zarząd Rady wybierany jest w głosowaniu tajnym lub jawnym – przy braku sprzeciwu, na ogólnym zebraniu Rady w każdym roku szkolnym.
3. Zarząd liczy 8 osób – po jednej z każdego poziomu klas 1-8. Przedstawiciela każdego poziomu klas wybierają członkowie RR z tych klas.
4. Zarząd Rady wybiera ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza, skarbnika i członków zarządu Rady.
5. Skład zarządu zatwierdza Rada Rodziców w głosowaniu jawnym.

6. Zarząd Rady zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej, niż raz na kwartał.

7. Na posiedzeniach Zarządu głos doradczy posiadają:

a) dyrektor i wicedyrektor szkoły

b) członkowie Komisji Rewizyjnej

b) goście zaproszeni przez zarząd Rady Rodziców

§14

1. Kadencja Zarządu Rady Rodziców trwa 1 rok, z możliwością corocznego przedłużenia decyzją Rady.

2. Członkowie zarządu, którzy nie biorą udziału w jego pracach, mogą być odwołani przed upływem kadencji przez właściwe zebranie klasowe rodziców lub samą radę.

3. Na miejsce ustępujących lub odwołanych członków zarządu Rady Klasowe powołują nowych członków.

§15

Członkowie Rady Rodziców i jej organów pełnią swoje funkcje honorowo.

**Rozdział IV**

**Organizacja pracy i zadania poszczególnych ogniw rady rodziców**

§16

1. Najwyższym wyrazicielem woli rodziców jest zebranie ogólne rady rodziców.

2. Do jego zadań należy:

a) wybór członków zarządu oraz członków komisji rewizyjnej (co najmniej 2 osoby);

b) przyjęcie sprawozdania z działalności Zarządu Rady Rodziców szkoły i sprawozdania komisji rewizyjnej;

c) ustalanie wysokości składek i kryteriów ich obniżania;

d) zatwierdzanie planów wydatków oraz rocznych planów działalności rady rodziców;

e) podejmowanie uchwał dotyczących ważnych spraw z życia szkoły;

f) zatwierdzanie zmian w regulaminie rady.

3. W celu przyjęcia uchwały potrzebne jest poparcie 50% członków Zarządu. W sytuacjach spornych decyduje głos przewodniczącego Rady

4. Jeżeli uchwała jest sprzeczna z obowiązującymi przepisami, dyrektor szkoły zawiesza ją i w ciągu 7 dni przedstawia sprawę do arbitrażu — zgodnie ze sposobem rozwiązywania sporów zawartym w Statucie Szkoły.

5. Posiedzenia Rady Rodziców i Zarządu Rady Rodziców są ważne, jeśli uczestniczy w nich:

- w pierwszym terminie: co najmniej połowa członków Rady/Zarządu

- w drugim terminie, ustalanym w tym samym dniu, 15 minut później: dowolna liczba członków Rady/Zarządu.

6. W miarę potrzeb rada rodziców może organizować spośród swoich członków komisje, do prac których mogą być powoływani również rodzice spoza rady.

§17

Zarząd działa w imieniu Rady Rodziców, wykonuje jej uchwały oraz prowadzi prace bieżące, w tym zwoływanie posiedzeń plenarnych rady i zebrań ogólnych rodziców po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.

§18

1. Zebrania Rady Rodziców szkoły odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Zebrania zarządu rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 3 razy w roku.

3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.

 §19

Zadaniem przewodniczącego zarządu Rady Rodziców jest kierowanie całokształtem prac, a w szczególności:

1) współdziałanie ze wszystkimi członkami rady i włączanie ich do realizacji planu pracy;

2) zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców oraz jego prezydium;

3) określenie zakresu zadań dla komisji stałych i doraźnych;

4) kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą;

5) reprezentowanie rady rodziców na zewnątrz.

§20

Zadaniem sekretarza jest zapewnienie właściwej organizacji pracy, a w szczególności:

1) organizacyjne przygotowanie zebrań Zarządu

2) prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz zapewnienie jej prawidłowego przechowywania.

§21

Dokumentacja z prac Rady Rodziców przechowywana jest w kancelarii szkoły.

**Rozdział V**

**Działalność finansowa rady**

§ 22

Rada gromadzi środki finansowe na fundusz zwany fundusz rady rodziców (FRR).

§ 23

 Fundusz Rady Rodziców powstaje z dobrowolnych składek rodziców i innych dochodów wygospodarowanych przez radę zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowymi.

§ 24

Budżetem Rady Rodziców zarządza Zarząd Rady zgodnie z jak najlepiej pojętym interesem szkoły.

§ 25

Środki finansowe FRR rada rodziców gromadzi w banku na rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym.

§ 26

Bezpośredni dostęp do rachunku oszczędnościowo - rozliczeniowego mają upoważnieni przez radę dwaj przedstawiciele Zarządu Rady, w tym skarbnik.

§ 27

Na pierwszym w nowym roku szkolnym zebraniu rady rodziców, skarbnik rady przygotowuje i przedstawia sprawozdanie finansowe za miniony rok szkolny.

§ 28

1. Fundusze rady rodziców mogą być użyte na cele określone w regulaminie, a w szczególności na: imprezy szkolne, wycieczki dydaktyczne, nagrody dla uczniów, ponadstandardowe wyposażenie szkoły, m.in. środki dydaktyczne.

2. Funduszami dysponuje Zarząd zgodnie z preliminarzem wydatków określonym na dany rok szkolny przyjętym przez zebranie ogólne rodziców.

3. Decyzje w sprawie wydatków nie większych niż 500 zł, może podjąć samodzielnie Przewodniczący i Skarbnik Zarządu Rady Rodziców.

3. Wszystkie ruchomości i urządzenia zakupione z funduszy rady i przekazane szkole, stają się własnością szkoły i podlegają inwentaryzacji.

4. Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:

a) Dyrektor

b) Rada Pedagogiczna

c) Samorząd Uczniowski

§ 29

Zbieraniem funduszy pochodzących z dobrowolnych składek zajmują się wychowawcy klas lub przekazywane są one bezpośrednio na konto Rady.

§ 30

Dyrektor szkoły odpowiada za prowadzenie rachunkowości rady rodziców w sposób umożliwiający kontrolę przez komisję rewizyjną.

§ 31

Komisja rewizyjna ma obowiązek, co najmniej raz w roku:

1) sprawdzić wykonanie planu finansowo-gospodarczego, prowadzenie rachunkowości, zgodność obrotów i sald na rachunku bankowym z dokumentami oraz celowość i prawidłowość wydatków.

2) złożyć roczne sprawozdanie ze swoich prac z wnioskami.

**Rozdział VI**

**Przepisy końcowe**

§ 32

1. Członkowie Rady mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli Rada Klasowa, która dokonała ich wyboru, postanowi ich odwołać. Na wniosek Rady Rodziców, Rada Klasowa może również odwołać swojego przedstawiciela nie wywiązującego się z obowiązków członka Rady Rodziców.

2. Przedterminowe wygaśnięcie mandatu członka Rady może nastąpić również wskutek:

a) zrzeczenia się mandatu (na piśmie),

b) przeniesienia dziecka do innej szkoły (obligatoryjnie).

§ 33

Rada Rodziców posługuje się pieczęcią o treści:

**RADA RODZICÓW**

**Szkoła Podstawowa nr 1
im. Jana Pawła II**

**Park Bankowy 7**

**69-200 Sulęcin**

**tel/fax (95)755 5444**

§ 34

*Niniejszy regulamin został przyjęty na ogólnym zebraniu rodziców w głosowaniu jawnym
w dniu 29 września 2021 r.*